

Intercommunale des Modes d'Accueil pour Jeunes Enfants

PROJET DE VIE



**Maison Communale d'Accueil de l'Enfance de
GODINNE**

« L'arc en ciel du prieuré »

Rue du prieuré, 7 à 5530 Godinne

Septembre 2017

contact@imaje-interco.be

1. CADRE DU PPROJET

Bienvenue à « L'arc en ciel du prieuré » ! Notre MCAE a accueilli ses premiers enfants en janvier 2015. Elle est destinée à l'accueil de jour, de 7h à 18h30, pour les enfants de 0 à 3 ans.

L'agrément est de 12 bambins équivalents « temps plein ».

L'équipe professionnelle qualifiée se veut motivée et créative. Celle-ci se compose de:

- 3 puéricultrices,
- 1 assistante sociale,
- 1 assistante logistique (entretien des locaux).

Nous voulons que notre petite structure d'accueil soit un lieu sécurisant, un lieu d'épanouissement pour l'enfant et ses parents. Nous voulons qu'il soit animé d'une **ambiance chaleureuse** d'une petite famille avec ses moments de câlins et d'apprentissage. Un lieu où l'on est proche de l'enfant, de ses besoins et de sa réalité.

2. A LA RENCONTRE DES FAMILLES

L'enfant « seul » n'existe pas. Notre travail tient compte de son univers familial.

a) Les premiers contacts

- Les premiers contacts des parents se font en général par téléphone avec l'assistante sociale. Une **demande écrite** est adressée au service IMAJE à partir du 3^{ème} mois de grossesse.
- Une visite de la crèche est proposée par l'assistante sociale aux parents.
- En réponse à leur demande écrite, les parents reçoivent la **confirmation** (dans le mois qui suit) qu'une place est bien réservée pour leur enfant à partir de telle date. Ils sont invités à prendre connaissance du **règlement** d'ordre intérieur sur le site IMAJE, ainsi que du **projet de vie** de « L'arc en ciel du prieuré » et de la **circulaire ONE** pour le calcul de la participation financière parentale.
- **L'inscription** a lieu 1 ou 2 mois avant l'entrée: l'assistante sociale rencontre les parents afin de préparer au mieux cette étape et rassembler les documents nécessaires au **dossier**. C'est aussi un 1^{er} contact important avec les familles qui permet déjà de faire connaissance, de répondre à certaines questions liées à la séparation, tout en expliquant l'organisation de la MCAE et son règlement. Les sujets abordés sont entre autres: la consultation ONE, les repas, la santé en milieu d'accueil, les activités proposées, le petit matériel à prévoir pour l'entrée, etc ... C'est également au cours de cette rencontre que les quelques jours de **familiarisation** seront fixés.

b) La période de familiarisation

Cette période, nous tient réellement à cœur, tant elle est importante. Nous y consacrons toute notre attention. En effet, ces quelques jours nous permettent de faire plus ample connaissance avec l'enfant et ses parents.

Nous tenons réellement à entretenir une relation de confiance avec la famille de cet enfant accueilli !

Voici comment elle est organisée:

- 1^{er} jour: l'enfant et ses parents seront accueillis, par la puéricultrice de référence et l'assistante sociale, période durant laquelle nous apprendrons sur ses habitudes (repas, jeux, sieste, ...) et son rythme. Vous découvrirez une partie de la vie en crèche, comme si vous y étiez ! (les sons, les odeurs, les couleurs, les nouvelles voix, ...) Cette rencontre contribue à « mamaiser » ce nouvel univers (terme inventé par Françoise DOLTO, désignant le comportement de l'enfant qui adopte par imitation un langage protecteur et maternel). En effet, l'enfant y voit son parent échanger avec les personnes qui le prendront en charge ... C'est rassurant ! Les parents expriment leurs souhaits, leurs inquiétudes et posent leurs questions.
- 2^{ème} jour: les parents reviennent avec l'enfant une quinzaine de minute puis le laisse un petit laps de temps à la structure. C'est une courte séparation (45minutes), c'est aussi rassurant, pour la 1^{ère} fois ! L'enfant a le temps de découvrir un peu ses nouveaux camarades et les jeux colorés de la crèche. La puéricultrice de référence est très présente afin de veiller à son confort.
- 3^{ème} jour: l'enfant vient 1h30 et il reste seul à la crèche. C'est toujours une courte séparation, mais cette fois-ci, il connaît déjà un peu mieux le milieu qui l'accueille. Les puéricultrices, elles, savent ce qui lui plaira.
- 4^{ème} jour : l'enfant vient 3h00. Les parents sont invités à téléphoner durant cette séparation pour prendre les nouvelles. Ce sera le moment de découvrir et de partager un repas à la crèche et même peut être de faire une petite sieste
- 5^{ème} jour : l'enfant revient également 3h00. Cela lui permet de prendre ses marques.
- 6^{ème} jour : l'enfant vient faire une demi-journée.
- 7^{ème} jour : l'enfant passe sa première petite journée (9h – 15h30).

Ces 1ers jours d'accueil sont courts, cela permet à l'enfant de se rendre compte en douceur que ses parents partent mais reviennent.

Si nécessaire, cette période peut être prolongée en demi-journée pour passer progressivement à des journées complètes.

Lors de la première rencontre, la puéricultrice complète le carnet « A mon rythme à la crèche » avec les parents. C'est un outil bien utile pour permettre à toute l'équipe de faire connaissance avec les habitudes prises à la maison (ex: pour s'endormir, manger, ...).

La période de familiarisation peut être reproposé à l'enfant en cours d'accueil. Par exemple: suite à une période prolongée de vacances, suite à une maladie, suite à un évènement familial (naissance), ... ou dès que le besoin s'en fait ressentir.

c) Durant l'accueil

Tous les jours, la communication reste essentielle avec les familles. Nous invitons les parents à parler en toute confiance de leurs inquiétudes, leurs questionnements ou encore de leurs satisfactions.

Nos projets allant dans le sens de la communication avec les familles:

- Le **petit cahier**: il fait part des observations faites à la crèche, mais aussi peut servir de relais écrit entre les parents et la crèche. Il vient après les échanges de vive voix au moment des retours. Nous l'agrémentons de photos.



- Les fêtes « **Expo photos** »: à l'occasion de nos évènements annuels, nous exposons des photos des enfants dans leurs activités à la crèche. L'objectif est de favoriser les échanges parents-professionnelles-enfants. Ceci fait l'objet d'une demande préalable d'autorisation auprès des parents.
- L' « **album photos** »: il s'agit à partir de quelques photos de famille (papa, maman, frère ou sœur, grands parents, parrain et marraine, ou même un animal de compagnie, ...) et de créer un petit album « doudou » pour la crèche. Cet album a pour objectif de favoriser le langage de l'enfant, tout en échangeant sur un sujet qui lui tient fort à cœur: la famille !

L'équipe garde toujours à l'esprit que les parents restent les 1ers éducateurs de leur enfant. Par exemple: premiers repas, premiers pas vers la propreté, ... C'est pour cela que la communication reste essentielle entre la famille et le milieu d'accueil. L'équipe est là aussi pour rassurer, elle peut apporter des conseils aux familles qui peuvent être précieux dans les différents stades d'évolution de l'enfant.

3. LES LIGNES DIRECTRICES DE L'ACTION EDUCATIVE

L'enfant communique dès sa naissance et se socialise au contact de son entourage. Nous accompagnerons l'enfant à grandir à son rythme, à s'épanouir en collectivité, ainsi qu'à encourager son autonomie. Nous l'observons dans ses découvertes et aménageons son environnement pour répondre au mieux à ses besoins (soins, siestes, jeux, tapis de d'éveil, chansons, ...).

L'équipe parle, explique, raconte à l'enfant ce qui se passe dans la journée, les activités prévues, le danger de certaines actions (par exemple: que se passera-t-il si tu grimpes sur la table ? tu te feras très mal ? Tu as besoin de grimper ? Nous allons faire un parcours de motricité dans lequel vous serez en sécurité).

Elle met des mots sur la colère, la tristesse mais également les expressions de joies et d'enthousiasme des enfants. Mieux compris dans ce qu'il vit, l'enfant s'épanouit et met son énergie dans des découvertes constructives.

La **communication** est notre première ligne directrice dans nos actions quotidiennes.

L'équipe parle à l'enfant en termes clairs quel que soit son âge. Lorsque l'enfant commence à parler, bien qu'il puisse garder sa tutute, la puéricultrice lui demande de l'ôter lorsqu'il parle afin de mieux articuler.

Ensuite, voici les différentes valeurs directrices qui orientent nos actions professionnelles au quotidien:

- Sécuriser l'enfant: sécurité physique et affective ;
- Observer l'enfant afin de mieux de le comprendre et répondre à ses besoins ;
- Favoriser le langage et la communication ;
- Respecter le rythme de chaque enfant ;
- Respecter le lien parent-enfant ;
- Favoriser la socialisation et l'autonomie de l'enfant ;
- Respecter les étapes de développement de l'enfant : nous n'asseyons pas un enfant qui ne le fait pas par lui-même, nous ne le faisons pas marcher si il ne sait pas le faire,... .

Très régulièrement, l'équipe est invitée à s'interroger par rapport à ces points. Cette remise en question se fait soit individuellement ou en réunion d'équipe.

(Par exemple: aujourd'hui ai-je bien veillé à communiquer avec chaque enfant ? Avons-nous réellement respecté son rythme en agissant ainsi ? etc ...).

Quelques-uns de nos projets qui vont dans ce sens:

Les petits rituels de la journée: ces moments qui rythment la journée sont rassurant car ils sont stables: accueil, repas, sieste, retours au calme, ...

Les doudous: toujours à portée de mains, l'enfant sait où se trouve son « fidèle compagnon » et peut vaquer à ses occupations librement.

Promenade et la cour : elle développe la motricité de l'enfant sur tous les terrains, elle encourage le langage par les observations et les découvertes lors des sorties !

Aménagement du coin doux: tellement confortable et rassurant, ce lieu apporte sécurité et est propice aux câlins, aux contes, berceuses, relaxation, ...

La mise en place des petits carnets d'observations: pour les échanges entre la crèche et la famille, pour y noter toutes les observations régulières, les évolutions, les progrès, le caractère et les petites habitudes de l'enfant.

En effet, notre équipe se réunit régulièrement pour parler de chaque enfant individuellement.

Le rituel d'accueil sur « le mur » : tous les enfants et l'équipe y figurent.

Le rituel consiste à souhaiter la bienvenue à tous en chanson, de ne pas oublier le petit malade, l'accueil du nouveau venu, ... Enrichissant au niveau du langage, rassurant par les petites infos qui en découlent !

Les moments forts de la crèche: anniversaires, carnaval, Pâques, départ d'un grand, le changement des saisons, fête des mamans et des papas, ...

Tous ces thèmes rythment la vie de la crèche. Ils sont l'occasion de faire la fête, de décorer notamment les fenêtres et de confectionner de petites choses toutes simples! Ces moments forts encouragent le langage et impliquent toujours la participation des enfants.

4. MISE EN PRATIQUE DES LIGNES DIRECTRICES DANS L'ACCUEIL DE L'ENFANT

A. Dans l'aménagement de notre espace:

Nous travaillons dans une seule section. Ceci favorise les relations privilégiées entre les enfants, quel que soit leur âge. Ainsi, les grands peuvent « apprendre » ou faire « participer » les plus petits, et ceux-ci apprennent en observant les grands, sous le regard attentif des puéricultrices. Le respect entre eux est pour nous aussi une valeur phare.

Cependant, le groupe d'enfant est divisé en 3 : les bébés, les moyens et les grands. Chaque groupe fonctionne avec une puéricultrice de référence c'est-à-dire que c'est toujours la même puéricultrice qui s'occupe de son groupe d'enfant tout au long de la journée (durant les activités, les repas, les changes,...).

Néanmoins, c'est une équipe qui connaît tous les enfants. En cas de nécessité, le relais peut-être pris par la collègue

La disposition de la grande pièce de vie permet à l'équipe d'être toujours attentive à l'ensemble des enfants, même occupée dans l'espace « cuisine » ou l'espace « soins ». En effet, ceux-ci sont ouverts sur la section.

Les chambres sont équipées pour permettre de surveiller facilement le sommeil des enfants ou les interactions entre eux, tout en restant en retrait : baby-phone dans les chambres ainsi que la surveillance par une puéricultrice lors de la sieste des plus grands.

L'équipe a organisé le séjour en plusieurs « coins » bien distincts:

- ✚ Le coin des bébés (parc de découverte): agréable, ouvert sur la section et modulable.
- ✚ Le coin doux : espace confortable et convivial pour les activités telles que les lectures de contes et les comptines. Ce lieu est également un endroit « cocoon » où l'enfant aime s'installer le temps de « recharger ses batteries » en observant le reste du groupe.
- ✚ Le coin « psychomot » : espace créer par des tapis de psychomotricité qui permet à l'enfant de bouger, d'escalader, de ramper,...
- ✚ Le coin « j'imites les grands »: cuisine, poupées, dinette, téléphone,...
- ✚ Le coin « jeux divers » où des bacs de jeux sont à leur disposition librement.



Ces coins sont des repères pour les enfants, ils seront toujours présents. Néanmoins, il est intéressant, de temps en temps, de les changer de place dans l'espace disponible. En effet, l'environnement autour du jeu à toute son importance et sera investi différemment par l'enfant. Nous veillons à bien observer l'enfant, lors de ces changements, afin que ceux-ci soient pensés confortables et positifs.

A ces espaces s'ajouteront régulièrement des **activités supplémentaires**: table de jeux, parcours de motricité, déguisements, jeux de découverte,...

Le hall peut être utilisé pour des activités plus spécifiques avec un petit groupe d'enfants (par ex: peinture, ...).

Le hall est également un lieu d'accueil avec sa table et ses chaises pour les enfants, son tableau d'infos (anniversaire, événements, activité du jour, ...) mais aussi, photos et faire part, remerciements, ... Ce sont des petits éléments qui rendent le lieu encore plus accueillant et familial.



La MCAE dispose d'un bel **espace extérieur**. Il est agrémenté d'une jolie maisonnette, de toboggan, bascule, bac à sable,... , bref tout un espace « jeux plein air ».



Nous voulons en profiter au maximum.

B. Déroulement de la journée en MCAE

a. L'accueil de l'enfant

La MCAE peut accueillir les bambins à **partir de 7 heures**. Le petit déjeuner, fourni par les parents, est donné avant 8h00. Pour les tout-petits, nous demandons que le biberon soit donné à la maison. L'accueil se veut être un moment calme et chaleureux. C'est un moment de communication avec les parents concernant, la nuit et les 1ers instants de la journée (réveil, déjeuner, ...). Pour entrer dans le hall, les parents sont invités à mettre des sûr-chaussures afin de maintenir le bonne condition d'hygiène. Ces chaussons sont mis à disposition des parents dans le SAS. C'est également dans le SAS que, vous pourrez y trouver le menu du jour, la photo de la puéricultrice présente à votre arrivé ainsi que le petit panier personnalisé de votre enfant pour y déposer ses petites affaires.

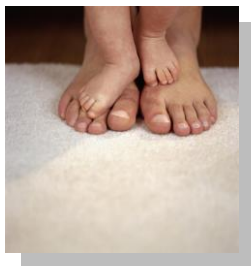
L'équipe encourage les parents à prendre le temps pour la séparation tout en veillant à ne pas le prolonger trop. Si le besoin s'en fait ressentir, la puéricultrice peut soutenir le parent durant ce moment: en allant dire au revoir par la fenêtre, en prenant l'enfant dans ses bras, en lui proposant un jeu, ...

Notre rituel autour de l'accueil: Une fois tous accueillis, nous chantons et animons le « mur de l'arc en ciel ». Tous, enfants et personnel y ont leur photo. Le jeu consiste à désigner « Qui est là aujourd'hui ? ».

Vers 9h30, une petite collation est proposée aux enfants (souvent de la soupe).

Les petits pieds nus

Vous découvrirez peut être par vous-même que les enfants sont souvent pieds nus. En effet, il est prouvé que cela facilite le développement du sens tactile, la musculation des chevilles ainsi que la découverte du corps. En hiver, les chaussettes antidérapantes sont demandées. Nous demandons également une petite paire de botte pour les sorties extérieures.



b. Les repas

Avant de commencer tout repas, nous nous posons avec les enfants pour une créer un temps de calme : la relaxation. Chaque enfant est amené à prendre son doudou et sa tétine, de se poser sur le tapis près des puéricultrices et d'écouter de la musique douce.

Pour les bébés

L'équipe respecte son rythme. Elle donne à manger à la demande, et dans cette optique, elle ne réveille pas un enfant qui dort pour lui donner à manger. Les biberons sont toujours donnés dans les bras. C'est un moment de relation proche entre l'adulte et l'enfant, qui ne doit pas être interrompu. Les repas sont toujours donnés à un seul enfant à la fois.

Nous réservons aux parents l'instauration des premiers repas (panades et soupes), et respectons la continuité (mange-t-il dans le relax ? dans les bras ?)

Lorsque la maman allaite bébé, l'équipe lui propose d'apporter des biberons de lait maternel ou peut lui aménager un espace pour cette pause privilégiée.

Pour les grands

Faisons découvrir aux enfants, dès le plus jeune âge, le plaisir d'être à table ensemble, de découvrir les saveurs (sans jamais forcer à manger), de manger sain (beaucoup de fruits et légumes de saison) ! Tout au long de la journée, l'eau est mise à disposition des enfants (goblet pour les grands, biberons pour les plus petits).

En effet, en grandissant, l'enfant acquiert un rythme, les repas se font, en général, ensemble autour d'une petite table conviviale vers 11h15.

Les puéricultrices respectent les goûts et l'appétit des enfants. Il leur est demandé de goûter, s'il n'aime pas, nous ne forçons pas.

L'enfant choisit la façon dont il veut manger: soit seul ou avec l'aide de la puéricultrice. Le repas est un apprentissage de la vie en société. L'enfant peut toucher les aliments, mais ne pas jouer avec.

A la fin du repas, l'enfant est invité, s'il le souhaite à se laver lui-même la bouche, à ranger son bavoir et à rejoindre les copains qui jouent. Petit retour au calme en chanson... le petit train se met en place, direction la section pour se préparer doucement à la sieste. Ce moment de transition est aménagé par les puéricultrices dans la chambre par la lecture d'histoires.

Vers 15h15, l'enfant est invité à prendre son goûter (féculent, fruit, produit laitier pour les plus grands, panade de fruit pour les plus petits).

Les moments de repos

Nous observons les enfants et nous agissons afin de répondre au mieux aux besoins de sommeil de ceux-ci en répondant au rythme qui fluctue de jour en jour, de mois en mois en fonction de leurs âge.

Nous veillons à créer l'atmosphère la plus propice au sommeil en fonction des habitudes de chacun (par ex.: endormissement avec une musique douce, avec un mobile musicale, ...)

Le respect du rythme de l'enfant encore et toujours en ligne conductrice : nous ne réveillons pas un enfant et ce, quel que soit son âge (peut-être a-t'il passé une très mauvaise nuit, ou prépare-t-il une maladie ?)

Si lors du retour, l'enfant dort toujours, l'équipe peut proposer aux parents d'en profiter pour faire quelques courses ou, s'ils n'habitent pas trop loin, de leur téléphoner dès que l'enfant est réveillé.

c. Les moments de soins

Le moment de soins est un moment privilégié avec l'enfant. L'équipe relève différents soins: les changes, laver les petites mains, moucher le nez, soigner les petits bobos et administrer des médicaments (toujours sur base d'une prescription médicale)

Les langes sont vérifiés à différents moments clés de la journée (par exemple : avant le repas, avant la sieste, avant le retour, ...) pour le plus grand confort de l'enfant. Mais également, bien sûr, dès que le besoin se fait « sentir » !

L'apprentissage de la propreté est fait en collaboration avec les parents. Des petits pots sont mis à disposition de l'enfant.



d. Les activités

« L'arc en ciel du priuré » est un lieu où l'enfant va vivre, apprendre et partager. Et ce, à travers des jeux variés pour éveiller toutes ses potentialités: chansons, contes, rythme, musique, peinture, activités sensorielles, promenade, déguisements, jeux d'imitation, danse, ...

Les activités sont libres ou proposées, et visent le développement et l'épanouissement harmonieux de l'enfant. Elles contribuent à créer les conditions de base des apprentissages, du langage et de la pensée.

En effet, la grande majorité des activités sont des activités libres, plusieurs jeux (choisis par les enfants) leurs sont proposés simultanément. Une à deux fois par

jour, une puéricultrice propose une activité plus ciblée au groupe (d'environ 20 minutes).

Dans le jeu, quel qu'il soit, nombreuses sont les interactions entre l'enfant et les puéricultrices, mais également avec les autres enfants.

Voici un petit aperçu de nos activités:

- ✓ **Jeux de préhension:** pour les tout-petits, afin d'affiner leur manipulation et les aider à coordonner leurs gestes (hochets, portiques, tapis d'éveil,...) La puéricultrice accompagne bébé dans le parc et encourage ses gestes.
- ✓ **Jeux sensoriels et tactiles:** elles développent la sensibilité du toucher (petits sacs sensoriels, bac de riz, textiles...), le plaisir de manipuler, de patouiller : pâte à sel, riz, haricots, jeux d'eau, ...
- ✓ **Activités artistiques:** crayons, craie, peinture, empreinte, décorations des fenêtres, ...
- ✓ **Activités à base d'objets de récupération :** flacons, bouteilles, bouchons, caisses en cartons, magazines,... en détournant notamment l'utilisation première de l'objet.
- ✓ **Activités « contes »:** captivante histoire du livre ! certains livres peuvent être manipulés par l'enfant, d'autres non. L'enfant le sait et l'accepte.
- ✓ **Activités psychomotrices:** parcours moteurs, module de jeux, toboggan, rondes, ...
- ✓ **Activités libres:** elles ont toute leur importance car elles font place à l'imagination, le sens du jeu, de la collectivité, le partage.
- ✓ **Activités musicales:** chansons, comptines, musiques, rythme au tambourin, ...
- ✓ **Activités pratiques :** puzzles, jeux de construction, jeux de paires, d'encastrement, enfilage de grosses perles,... permettent à l'enfant d'associer sa pensée et ses réalisations manuelles.
- ✓ **Jeux d'imitation et jeux symboliques:** dinette, coin des poupées, cuisine, voitures, garage, déguisements, ... A travers ces jeux d'imitation, l'enfant construit sa personnalité.

e. Le retour

Le soir est également un moment de communication avec les parents. La puéricultrice donne un compte rendu de la journée qu'elle oriente tant sur les activités de l'enfant que sur les paramètres physiologiques.

L'équipe essaye d'échanger un maximum d'informations positives pour chaque journée, même s'il y a des éléments négatifs à communiquer.

C. Le départ de l'enfant

Un jour, il faut se dire « au revoir ! ». Ce moment se prépare avec les petits camarades et avec l'équipe. Il est décidé par les parents, souvent après avis des puéricultrices. C'est l'occasion d'organiser une petite fête pour marquer l'évènement.

Projet autour du départ : remise d'un souvenir « avec mes copains » et d'une photo de l'équipe.

5. UNE EQUIPE QUI SE POSITIONNE EN TANT QUE PROFESSIONNELLE

L'assistante sociale

L'assistante sociale est disponible tous les jours pour son équipe, et ce, notamment pour répondre aux interrogations concernant parents ou enfants.

Elle offre une écoute attentive à tous les sujets qui concernent la crèche de près ou de loin.

Elle effectue l'évaluation des membres de l'équipe.

Elle a un regard d'ensemble sur le fonctionnement de la structure et sur les pratiques quotidiennes des puéricultrices.

Elle se porte garante du respect du règlement et du projet de vie par son équipe.

Elle organise régulièrement des réunions pour aborder les sujets qui préoccupent son staff, y trouver des solutions, ou reclarifier des situations qui le nécessitent (ex: organisation des horaires, de la journée, ...)

Les puéricultrices

« Quel plus beau métier que s'occuper de vos tout-petits ! ». Notre équipe en est bien consciente et vise par ses actions à l'épanouissement de chacun par des remises en questions régulières.

Chaque membre de l'équipe veille à bien séparer vie privée et vie professionnelle.

Leurs horaires sont établis en fonction du nombre d'enfants présents et de leur contrat horaire. Elles sont invitées à informer les parents de la collègue qui accueillera l'enfant la prochaine fois, ou à signaler si l'une de leur collègue est absente et/ou à présenter sa remplaçante.

L'équipe se réunit régulièrement soit pour échanger sur les observations des enfants. Elle participera régulièrement à une journée pédagogique (1 fois/an), des après-midi à thèmes ou réflexion autour du projet (2 fois/an), ou encore à suivre des formations choisies en fonction de notre projet de vie construit ensemble.

L'équipe peut joindre l'assistante sociale sur son mobile tous les jours, si nécessaire, pour poser les questions au bon fonctionnement ou pour l'informer.

L'équipe est tenue par le secret professionnel.

En conclusion, chers parents, nous souhaitons construire avec vous une réelle relation de confiance...

En parcourant notre projet de vie, vous avez pu découvrir l'importance que nous voulons à instaurer dans la relation de confiance avec les familles.

Au fil des pages, la relation avec les parents est omniprésente: de la période de familiarisation à la fin de séjour, de l'accueil du matin et du soir, des petits objets familiers aux informations utiles permettant une continuité entre la maison et la crèche.

Cette relation entre les parents est essentielle pour nous, car elle est garante de l'épanouissement de l'enfant. Cette confiance se construit au quotidien au travers d'un dialogue et d'une écoute réciproque.

L'équipe veille à informer le mieux possible les parents sur le déroulement de la journée de l'enfant.

De leur côté, les parents doivent informer les puéricultrices des évolutions dans la vie de leur enfant (par exemple : introduction de la viande dans ses repas, apprentissage de la propreté, ...) ou de changement qui peuvent avoir une influence sur leur comportement (santé, évènement, ...)

Au-delà de ces échanges, nos relations sont également régies par d'autres aspects:

✓ Médicaux:

- pas d'administration de médicament sans prescription médicale ;
- les parents sont régulièrement informés de l'état de santé de leur enfant et, en cas de température non réceptive à l'antipyrétique, sont invités à le reprendre ;
- il est important que nous soyons informés de l'état de santé de l'enfant (par ex: A-t-il été vu par le médecin ? A-t-il reçu un antipyrétique avant de venir à la MCAE ?)
- la consultation ONE : 1x/trimestre

✓ Administratifs: une grille de présence mensuelle est à compléter et à nous remettre anticipativement pour permettre le bon fonctionnement de la crèche, la remise des certificats médicaux (d'absence, de non contagion), des justificatifs d'absences, ...

✓ Sécurité:

- pas de collier de dentition, ni de bijou, de pince à cheveu ;
- nécessité de fournir une procuration certifiée conforme nous désignant les personnes autorisées à reprendre l'enfant ;
- ...

Nous vous invitons donc à prendre connaissance du Règlement d'Ordre Intérieur pour obtenir de plus amples informations sur ces différents aspects, ou encore demander notre petit cahier de présentation de la MCAE.

Nous vous informons également que si votre enfant est malade et ne peut fréquenter la collectivité, notre intercommunale met également à votre disposition un service de garde d'enfants malades à domicile joignable au 081/40.91.60

Si des questions subsistent, ou pour toutes autres informations, n'hésitez pas à en faire part au travailleur social: Aurélie Lobet – 0476/60.29.89